

Protokoll fra FAU møte 01 del 2 – Kringsjå Skole - skoleåret 2023/202

Tidspunkt: onsdag 11. oktober 2023 kl. 18:00 – 19:45

Sted: Fysisk møte, Kringsjå Skole

FAU medlemmer	Rolle	Klasse	Komite	Deltakelse 27. september (del 1) (sett X)	Deltakelse 11. oktober (del 2) (sett X)
Anne-Kristin Wadahl	Leder	7B vara		X	X
Maryann Jallad	Medlem	1A			X
Mathilde Prenevost	Vara	1A			
Katinka Kristine Holtsmark	Medlem	1B	Trafikk	-	X
Anne Holmberg	Vara	1B		-	-
Rønnaug Gabrielsen	Medlem	1C	Utemiljø	-	X
Sultan Tekin	Vara	1C		-	-
Majlen S. Syrstadeng	Medlem	2A		X	-
Farhan Abdi Deria Elmi	Vara	2A		-	-
Miriam Ragle Aure	Medlem	2B	AKS	-	X
Ingvild Nyløkken Kristensson	Vara	2B		X	-
Siv Sæterbø	Medlem	2C	SUSNA	X	X
Anne Holmberg	Vara	2C		-	-
Line F. Hulleberg	Medlem	3A	17.mai	X	X
Åse Talette Breit	Vara	3A		-	-
Colin Thomsen	Medlem	3B	17.mai Inkludering		X
Caroline Rømning Varmbo	Vara	3B		-	-

Ellen Backer	Medlem	3C	17.mai	-	X
Lene Anette Rustad	Vara	3C		X	-
Anja Veum	Medlem	4A	Utemiljø	-	X
Trond Lydersen	Vara	4A	SMU	X	-
Emily Bakken	Medlem	4B	AKS	X	-
Nanna Lone	Vara	4B		-	-
Trine Kirkhus	Medlem	4C			X
Rikke Carine L Arnulf	Vara	4C		-	-
Dag Olav Dahle	Medlem	5A	Trafikk	X	X
Ellen Wright Pedersen	Vara	5A		-	-
Elisabeth Gråbøl-Undersrud	Medlem	5B	KFU	X	X
Bente Nickelsen	Vara	5B			-
Vidar Kjøraas	Medlem	6A		-	X
Liv Hilde Pettersen	Vara	6A	Driftsstyret SUSNA	-	-
Anne Standal	Medlem	6C		-	X
Piritta Nyberg	Vara	6C		-	X
Henriette Husebø	Medlem	6B	Utemiljø	-	X
Kristin Hofsvang	Vara	6B		X	-
Solveig Sirnes	Medlem	7A		X	-
Sigrd Lauvland Olsen	Vara	7A		-	-
Bjørn Solnørdal Tennøe	Medlem	7B	Kasserer (2 år)	-	X
Andre inviterte			Komite	Deltakelse (sett X)	Deltakelse (sett X)

Jannicke Eriksdatter Argren	Rektor			-	-
-----------------------------	--------	--	--	---	---

Protokoll

Saksnr.	Tema	Beskrivelse av saken	Saks dokumenter	Vedtak
01/2023-24	Godkjenning av innkalling og sakliste	Få oversikt over alle representanter	Dette dok.	Alle kontrollerte navn, mobil og e-post på sin klasse. Vedtak: FAU godkjente innkalling og dagsorden.
02/2023-24	Informasjon om FAU's rolle	Informasjon om FAU arbeid - rollebeskrivelser FAU rep + klassekontakt med oppgaver Halloween	Vedlegg 1 Vedlegg 2	Møte del 2 Det ble forutsatt at alle hadde lest gjennom vedleggene. Hva gjelder Halloween, FAU lager en tekst til rektor, som sendes ut på skolemelding uka før Halloween. Viktig at alle følger seg inkludert og har et tilbud. Alle klasser oppfordres til å bruke klasserommet til felles arrangement. Foreldre oppfordres til å følge grupper rundt for å holde gruppa samlet, og unngå at noen blir hengende etter/løpt fra. Avgangstrinnet har samlingsalen som et fast tilbud hvert år fremover. Vedtak: FAU tok deretter dette til informasjon.
03/2023-24	Valg av nestleder + kasserer			Hensiktsmessig med en nestleder som ønsker å ta over som leder FAU neste skoleår 2024/2025 for kontinuitet dersom mulig. Ingen meldte seg frivillig til vervet, og nestleder vil derfor bli trukket av FAU leder. Vedtak: Nestleder trekkes på FAU møte i november.
04/2023-24	Fordeling grupper/ansvarsområder		Vedlegg 3	Hvem som er i de ulike gruppene følger nederst. Oppgaven som <i>kasserer</i> er for to år.

				<p><i>Driftsstyret</i> – det er også 2 års funksjonstid i driftsstyret, og perioden gjelder fra januar til desember (avvikende i forhold til skoleåret)</p> <p>FAU leder sender inn samordna registermelding til Brønnøysundregisteret for å bytte «styret» i Kringsjås venner og få tilgang til bankkonto.</p> <p>Vedtak: Grupper fordelt.</p>
05/2023-24	Fokusområder 2023/2024	<p>1. Uteområde/skolegård</p> <p>1.1 Ny større scene + høytaleranlegg</p> <p>DNB Stiftelsen har søknadsfrist 1/12</p> <p>1.2 Pumptrack/skatebolle</p> <p>2. Kulturskoletilbud etter skoletid/kveld</p> <p>2.1 Må opprette dialog med Kulturskolen så snart som mulig ref. skoleåret 2022/23</p> <p>2.2 Sette opp en prioritert liste over hvilke kulturaktiviteter vi ønsker tilbud på.</p> <p>3. Foreslå et årshjul og bistå skole med forslag til gode rutiner og prosesser til</p>	Vedlegg 4	<p>Møte del 2</p> <p>Utemiljøgruppa i 2022/2023 har gjort en kjempejobb med å kartlegge eierforhold, grenser, kartutsnitt og skisset opp skolegården – og sett på muligheter. Dette vil det bygges videre på for Utemiljøgruppa 2023/2024.</p> <p>FAU representantene ble delt i tre arbeidsgrupper. Den ene jobbet med uteområde prosjektet, den andre jobbet med Kulturskoletilbudet, og den tredje jobbet med årshjul FAU. Det lå vedlagt et utkast årshjul versjon 1.0 i innkallingen.</p> <p>Vedtak: arbeidet fortsetter på neste møte, og mellom møtene.</p>

		skolen i forhold til endringer av klasse sammensetninger mm.	
06/2023-24		Presentasjon av fellesområde til FAU + Sammenstilling av oppsummering fra arbeidet til de ulike gruppene.	<p>Oslo Kommune sliter med å gi oss brukernavn og et passord som virker knyttet til dette.</p> <p>Det ble redegjort i møte del 1 om status i de ulike gruppene som hadde jobbet med spesifikke saker. Dette legges på et fellesområde for FAU når tilgangene er på plass.</p> <p>Vedtak: FAU leder purrer på KFU om tilgang til felles område.</p>
07/2023-24		Første Skoledag for første klasse	<p>Møte del 1:</p> <p>Foreldre har rett til fri fra jobb på første skoledag, og dette bør utnyttes bedre enn bare at man følger barnet til utescena for å hilse på lærer og gå inn i klasserommet. Det bør ikke være andre klasse foreldre sitt ansvar å gi informasjonen første skoledag</p> <p>Mens elevene er i klasserommet bør foreldrene ha foreldremøte med informasjon, hva forventes av dem som foreldre, spesifikk informasjon, informasjon på engelsk.</p> <p>Valg av klassekontakter og FAU representanter her bør skje på dette informasjonsmøtet. Dersom det skal være arrangement av foreldrene etter skolen bør det planlegges i forkant, og skolen kan f.eks booke et av husene i Solvang hagekoloni fast hvert år for foreldrene til å organisere bli kjent/kaffe og kake mingling etter første skoledag.</p> <p>Det bør også settes av tid på Førskoledagen til informasjonsmøte for foreldrene. Planlegge felles kaffe og kake arrangement på selve Førskoledagen slik at dette er</p>

				klart til første skoledag. Valg av klassekontakter og FAU representanter kan også skje her. Vedtak: FAU kommer med et konkret forslag på hvordan 1. skoledag (og førskoledagen) kan forbedres.
08/2023-24		Referat fra Driftsstyremøtet 23.mai og 5. september 2023	Vedlegg 5 og 6	En representant viser til et vedtak i utdanningsetaten / kommunen der det skal være avsatt midler til bøker. Spørsmål til rektor: 1. har rektor fått signal om ekstra midler til dette? 2. I så fall hva skal midlene benyttes til? Selv om det har vært tatt opp før ønskes det at bruk av ipad igjen blir en egen sak på et FAU møte. Vedtak: Referatene ble tatt til etterretning, og FAU leder følger opp spørsmålene til rektor i neste driftsstyremøte.
09/2023-24		Prosjekt: Foreldre mot rasisme	Vedlegg 7	Vedtak: FAU tok denne informasjonen til orientering.
10/2023-24		Furuholmen Friluftsskole	Vedlegg 8	Vedtak: Siden vi har gratisprinsippet skal FAU ikke fremme tilbud som koster penger, ei heller tilbud som konkurrerer med tilbudet på AKS. Det er avgjørende at flest mulig benytter seg av AKS på heltid for et best mulig tilbud.
	Gruppearbeid	Fokusområder		Kartlegging og fordeling av oppgaver Plan for oppfølging
	Møteplan	Det neste møtet er avtalt til onsdag 22. november.		Møtedato tatt til orientering

Grupper	Antall representanter	Antall vara
17.mai gruppa	Line F. Hulleberg	
	Colin Thompsen	
	Ellen Backer	
AKS		
Utemiljø	Anja Veum	
	Rønnaug Gabrielsen	
KFU	Elisabeth Gråbøl Undersrud	
Inkludering	Colin Thompsen	
	En til (velge fra de som ikke er her)	
Driftsstyret (SU) – 2023	Anne-Kristin Wadahl	Frøydis Evensen
	Nanna Lone	Liv Hilde Pettersen
Driftsstyret (SU) – 2024	Trine Kirkhus	Anne Standal
	Kathinka Holtsmark	Bjørn Solnørdal
SUSNA + vara	Siv Sæterbø	Liv Hilde Pettersen
SMU + vara	Trond Lydersen	En til (velge fra de som ikke er her)
Trafikk gruppa	Kathinka Holtsmark Dag Olav Dahle	